

MITTETULUNDUSÜHINGU LOOMADE HEAOLU ÜHING PÕHIKIRI

Põhikiri on kinnitatud 17. veebruaril 2023. a sõlmitud asutamislepinguga.

I ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing Loomade Heaolu Ühing (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.

1.2. Ühingu nimi on Loomade Heaolu Ühing ja ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Lääne- Harju vald.

1.3. Ühing on sõltumatu organisatsioon ja ei ole ühegi teise organisatsiooni sektsioon.

1.4. Ühingu eesmärgiks on: loomade heaalualane teavitustöö, hariduslike programmide väljatöötamine ja elluviimine erinevates laste ja täiskasvanute vanuserühmades, osalemine loomade heaalualases seadusloomes, loomade heaalualane koostöö avaliku- ja kolmanda sektori organisatsioonidega, eraisikute nõustamine. Eesmäärke viiakse ellu läbi avalikkusele suunatud teavitustöö, kampaaniate, meediatöö, koolituste ning erinevate ühiskonnagruppidega suhtlemise.

II ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

2.1. Ühingu liikmeks võib astuda iga füüsiline isik (vähemalt 18 - aastane), kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, nõustub ühingu eesmärkidega, on nõus täitma ühingu põhikirja, üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.

2.2. Liikmeks vastuvõtmise ja väljaarvamise korraldab ühingu juhatus.

2.3. Ühingu liikmeks astumiseks tuleb esitada ühingu juhatusele kirjalik avaldus. Liikmeks astuda soovijal peab olema ühingu liikmete hulgas kaks soovitajat.

2.4. Ühingu liikmel on kõik seadusest tulenevad õigused ja õigus saada juhtorganitelt igakülgset teavet organisatsiooni tegevuse kohta.

2.5. Ühingu liikme õigused ja kohustused tekivad pärast esimese liikmemaksu tasumist. Liikmete ja maksude arvestust peab juhatus.

2.6. Ühingu liikmel on õigus esindada ühingut avalikkuse ees juhatuse eelneval heakskiidul.

2.7. Organisatsiooni sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse kinnitab üldkoosolek.

2.8. Kõik ühingu liikmed võivad ühingust välja astuda kirjaliku avalduse alusel.

2.9. Ühingu juhatus võib ühingust välja arvata liikme, kelle tegevust ta hindab vastukäivaks ühingu eesmärgile või ühingu põhikirjas esitatut eiravaks.

2.10. Ühingu juhatus teatab viivitamatult väljaarvatavale väljaarvamise otsusest ja selle põhjusest. Väljaarvataval on õigus esitada küsimus läbivaatamiseks üldkoosolekule.

III LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

3.1. Ühingu liikmetel on õigus:

- võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustes;
- võtta osa sõna- ja hääleõigusega üldkoosolekust;
- saada teavet ühingu tegevuse kohta;
- astuda ühingust välja;
- olla valitud ühingu juhtorganitesse;

3.2. Ühingu liikmetel on kohustus:

- tunnustada ühingu eesmärgi ning järgida ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.

IV ÜLDKOOSOLEK

4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus igal ühingu liikmel on üks hääl.

4.2. Üldkoosoleku pädevus:

- ühingu põhikirja muutmine;
- ühingu eesmärgi muutmine;
- juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
- muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

4.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui sellest võtab osa vähemalt 50% ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud vähemalt 50% ühingu liikmetest, kutsub juhatus kokku sama päevakorraga uue üldkoosoleku kõige varem kolme nädala ja kõige hiljem kolme kuu jooksul. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud liikmete arvust.

4.4. Küsimuse, mida ei olnud eelnevalt üldkoosoleku päevakorda võetud, võib päevakorda võtta, kui üldkoosolekul osalevad kõik mittetulundusühingu liikmed, või vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalevate liikmete nõusolekul, kui üldkoosolekul osaleb üle poole mittetulundusühingu liikmetest.

4.5. Ühingu üldkoosolek peetakse vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Üldkoosolek kutsutakse kokku, kui ühingu juhatus leiab selle vajaliku olevat või vähemalt 1/10 ühingu liikmeist palub põhjendatult ühingu juhatusel seda teha.

4.6. Juhatus informeerib oma liikmeid hiljemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumispäeva üldkoosoleku toimumisajast ja -kohast ning päevakorrast kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

4.7. Kui ühingu liige soovib mingi küsimuse vaatluse alla võtmist järgmisel üldkoosolekul, peab ta sellest kirjalikult teatama ühingu juhatusele enne üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist.

4.8. Ühingu üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik ühingu liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on ainult üks hääl. Ühingu liige võib volitada teist ühingu liiget hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirjaga.

4.9. Juhtudel, milliste kohta allpool või seaduses pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest.

V ÜHINGU JUHATUS

5.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub kaks kuni viis liiget.

5.2. Juhatuse pädevusse kuulub:

- ühingu igapäevategevuse korraldamine;
- ühingu liikmete arvestuse pidamine;
- ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;
- majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;

- ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.

5.3. Üldkoosolek valib juhatuse liikmed ühingu liikmete hulgast. Juhatuse liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest. Juhatuse valitakse viieks aastaks.

5.4. Juhatuse esindab ühingu kõigis õigustoimingutes.

5.5. Ühingu võib esindada kõigis õigustoimingutes iga juhatuse liige eraldi.

5.6. Juhatuse liikme võib ühingu üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.

5.7. Juhatuse koosoleku võib kokku kutsuda iga juhatuse liige.

5.8. Juhatuse otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest.

5.9. Juhatuse võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed.

5.10. Juhatuse kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma vajalikke asjatundjaid konsultantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.

VI KONTROLLORGANID

6.1. Üldkoosolek teostab järelevalvet ühingu juhatuse tegevuse ja ühingu majandustegevuse üle ning võib selle ülesande täitmiseks määrata revisjonikomisjoni või audiitorkontrolli.

6.2. Juhatuse liikmed peavad võimaldama revisjonikomisjonil või audiitoril tutvuda koigi revisjoni või audiitorkontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

6.3. Revisjonikomisjon või audiitor kontrollib juhatuse tegevust vastavalt põhikirjale ja koostab revisjoni või kontrolli tulemuste kohta aruande, mille esitab üldkoosolekule.

VII MAJANDUSTEGEVUS

7.1. Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kaks nädalat enne ühingu korralist koosolekut.

VIII ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

8.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.

8.2. Ühenduse likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3. Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, sh riigile või kohalikule omavalitsusüksusele.